**Оголошення про вакантну посаду**

ТУ ДСА України в Сумській області  **оголошує добір на зайняття вакантної посади державної служби** **головного спеціаліста сектору** організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики **(категорія «В»).**

Відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану»,  у період дії воєнного стану особи призначаються на посади державної служби суб’єктом призначення без конкурсного відбору, обов’язковість якого передбачена законом, на підставі поданої заяви, заповненої особової картки встановленого зразка та документів, що підтверджують наявність у таких осіб громадянства України, освіти та досвіду роботи згідно з вимогами законодавства, встановленими щодо відповідних посад, а також за наявності у Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

**Місце роботи:**

Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Сумській області, м. Суми, вул Українських Перемог, 4.

**Мета посади:**

Здійснення організаційного, методичного, консультативного забезпечення діяльності місцевих загальних судів Сумської області з питань організації обліково-статистичної роботи.

**Основні завдання:**

- забезпечення достовірності, об’єктивності, оперативності, стабільності та цілісності статистичної інформації про роботу судів. Узагальнення інформації про кількість сформованих карток на особу, надісланої місцевими загальними судами Сумської області;

**-** організація роботи щодо зібрання та перевірки звітів про стан здійснення  правосуддя місцевими загальними судами Сумської області та виконання зведених звітів;

- підготовка статистичних таблиць, узагальнень, довідок, інформацій за результатами статистичних звітів загальних судів області;

**-** проведення огляду даних судової статистики про стан здійснення правосуддя, огляду обліково-статистичної роботи місцевими загальними судами Сумської області за кожен звітний період;

**-** підготовка матеріалів для ЗМІ, вебсайту територіального управління, презентаційних матеріалів з питань діяльності територіального управління. Участь у підготовці аналітичних, інформаційних та інших матеріалів з питань діяльності сектору;

**-** опрацювання виконавчих документів про стягнення судового збору та накладення штрафу (як засобу процесуального примусу);

**-** розгляд звернень громадян, запитів на отримання публічної інформації, адвокатських запитів, запитів/звернень народних депутатів, що стосуються обліково-статистичної роботи, статистичної інформації місцевих загальних судів області та територіального управління;

**-** підготовка подання щодо затвердження списку присяжних до відповідної місцевої або обласної ради;

**-** вивчення практики організації діяльності місцевих загальних судів Сумської області з питань ведення обліково-статистичної роботи, надання методичної та практичної допомоги судам з зазначених питань;

**-** участь у проведенні семінарів з працівниками місцевих загальних судів Сумської області з питань ведення обліково-статистичної роботи.

**Обов’язкові вимоги:**

громадянство України;

вища освіта ступеня не нижче бакалавра;

вільне володіння державною мовою.

**Спеціальні вимоги:**

Освіта (галузь знань) - вища освіта у галузі знань «Право», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра.

**Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад: - 13633 грн;

2) надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;

3) надбавка за вислугу років, що встановлюється на рівні 2 відсотків посадового окладу державного службовця за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 30 відсотків посадового окладу;

4) місячна або квартальна премія, грошова допомога, що виплачується з наданням щорічної основної оплачуваної відпустки, матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань та інші доплати, передбачені законами України.

**Умови відбору та призначення на посаду:**

призначення на посаду строкове: до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Особа, яка претендує на зайняття посади державної служби у період дії воєнного стану не подає документ про підтвердження рівня володіння державною мовою відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2704-19) "Про забезпечення функціонування української мови як державної".

Кандидатам на посаду необхідно подати заповнену [особову картку](https://zr.su.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/sud1805/foto2023/osobova.doc) та [резюме](https://zr.su.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/sud1805/foto2023/rezume.doc) встановленого зразка, документи, що підтверджують наявність громадянства України, освіти в електронному або у паперовому вигляді **до 29 лютого 2024 року** включно.

Документи приймаються в електронному вигляді на електронну пошту  kadri@su.court.gov.ua , у паперовому вигляді за адресою: вул. Українських Перемог, 4, м. Суми, 40002.

За результатами опрацювання резюме, ми відберемо ті, які відповідають нашому запиту, та запросимо відібраних кандидатів на співбесіду з начальником ТУ ДСА України в Сумській області.

За додатковою інформацією звертайтеся за тел: 0542 62 46 43 - Оксана Калімуліна